Uputstvo i šablon za članke za konferenciju ETRAN

Petar Petrović, *član ETRAN i Senior Member, IEEE*, Jovana Jovanović, *član ETRAN* i John Smith, *Member, IEEE*

***Apstrakt*—Ovo uputstvo za autore daje informacije i šablon za pripremu rukopisa za konferenciju ETRAN. Možete koristiti ugrađene stilove ovog dokumenta ukoliko upotrebljavate Microsoft *Word* XP ili neki kasniju verziju. U suprotnom, koristite ovaj dokument kao skup uputstava i primer. Naslov članka treba pisati velikim i malim slovima, a ne samo velikim. Izbegavajte korišćenje indeksa i specijalnih simbola u apstraktu. Neophodno je da date puna imena i prezimena svih autora, a ne samo prvo slovo imena. Definišite sve skraćenice u apstraktu kada ih prvi put upotrebite. Nemojte citirati reference u apstraktu. Nemojte brisati red visine 2 pt neposredno iznad apstrakta; on definiše fusnotu na dnu leve kolone na prvoj strani u kojoj se navode afilijacije autora i adrese elektronske pošte.**

***Ključne reči*—Uneti ključne reči ili fraze, razdvojene tačka-zapetom.**

I. Uvod

OVAJ dokument je uputstvo za autore i šablon za pripremu rukopisa u programu Microsoft Word za konferenciju ETRAN. Alternativno možete upotrebiti uputstvo za pisanje članaka za IEEE Transactions sa Internet sajta udruženja IEEE, ali vodite računa da postoje neke sitne razlike između ova dva uputstva. Nezavisno od korišćenog programa za editovanje teksta, molimo napravite PDF fajl koristeći izgled stranice identičan ovome. Pripremljeni rukopis treba poslati u PDF (Adobe portable document) formatu preko elektronskog sistema za slanje radova, prema uputstvu koje se nalazi na https://www.etran.rs/2017/ETRAN/. Ukoliko koristite Word 2007, 2010 ili 2014 potrebno je da naročito obratite pažnju na to da jednačine ne budu pretvorene u bitmape niske rezolucije; takvi radovi nisu prihvatljivi.

Maksimalni broj stranica regularnih članaka je 6, a minimalni broj je 3. Radovi po pozivu ne treba da budu duži od 12 stranica. Radovi namenjeni plenarnim predavanjima ne podleži ograničenju u broju stranica. Nema ograničenja u pogledu broja članaka po jednom autoru, kao ni u pogledu prvih autorstava. Jedino merilo je kvalitet članka prema oceni recenzenata.

Neophodno je striktno poštovati uputstva o formatiranju i stilove date u ovom materijalu. Nikada ne menjajte veličinu fonta ili razmak redova da biste ubacili više teksta u ograničeni broj stranica.

Prilikom slanja rada neophodno je da unesete sledeće podatke:

- naziv sekcije kojoj je namenjen rad;
- podatke o autorima,
- kategorija rada (regularni, po pozivu),
- da li se prvi autor kandiduje za nagradu “Najbolji rad mladog istraživača”,
- da li je namenjen za nacionalnu konferenciju – ETRAN (ukoliko se ne navede, a rad je na engleskom, pridružiće se IcETRAN konferenciji),
- kao i podatak da li autori ostvaruju pravo na popust kao članovi IEEE ili rade u instituciji koja je kolektivni član Društva za ETRAN.

Programski odbor će organizovati recenziranje i odabir članaka. Međutim, odgovornost za originalnost, tvrdnje i kvalitet, počiva isključivo na autorima.

II. Naslov sekcije (npr., Metod)

Naslovi sekcija treba da budu formatirani kao Small Caps. Koristiti ugrađeni stil Heading1. Treba koristiti slova Times New Roman veličine 10 pt za normalne pasuse (stil “Text”). Ukoliko poslednja stranica nije popunjena do kraja, dve kolone treba svesti na istu dužinu (u MS Wordu to se radi pomoću Insert-Break-Continuous). Prvi red pasusa treba da bude pomeren udesno 3.5 mm.

Rukopis treba pripremiti u dvokolonskom formatu, sa razmakom kolona 5 mm. Margine za A4 (210×297 mm^2) date su u Tabeli I.

TABELA I
Formatiranje stranice

Veličina lista	A4
Gornja margina	20 mm
Donja margina	34 mm
Leva margina	14 mm
Desna margina	14 mm
Razmak kolona	5 mm

U ovom delu treba dati isključivo podatke o afilijaciji. Molimo NE unosite ovde zahvalnice za finansiranje. Koristite specijalno nenumerisanu sekciju ***Zahvalnica*** na kraju članka, neposredno pre liste referenci.

Kada navodite trenutnu afilijaciju autora, molimo dajte punu poštansku adresu i elektronsku poštu za sve autore kao i ORCID (Jedinstveni identifikator istraživača), kako sledi. Više o ORCID: https://orcid.org

Petar Petrović – Elektrotehnički fakultet, Univerzitet u Beogradu, Bulevar kralja Aleksandra 73, 11120 Beograd, Srbija (e-mail: petar@ email.bg.ac.rs), ORCID ID (https://orcid.org/1234-1234-1234-123X)

Jovana Jovanović – Institut za fiziku, Univerzitet u Beogradu, Pregrevica 118, 11080 Pregrevica, Srbija (e-mail: jovana@her-email.edu), ORCID ID (https://orcid.org/1234-1234-1234-123X)

John Smith – Electrical Engineering Department, University of Colorado, Boulder, CO 80309 USA, (e-mail: author@his-email.edu.us), ORCID ID (https://orcid.org/1234-1234-1234-123X)

Preporučuje se korišćenje ugrađenih fontova MS Windows (TimesNewRoman za normalni tekst, Arial za slova i brojeve u slikama, Symbol za jednačine i grčka slova). Ukoliko koristite neke druge fontove, iskoristite u vašem dokumentu opciju "Embed Fonts".

Možete pisati u prvom licu jednine ili množine uz korišćenje aktivnog oblika ("Primetio sam da ..." ili "Primetili smo da..." umesto "Primećeno je da..."). Obavezno proverite pravopis ukoliko imate spellchecker za srpski jezik.

A. *Skraćenice i akronimi*

Definišite skraćenice i akronime prilikom prvog pojavljivanja u tekstu, čak i ako su već jednom bili definisani u apstraktu. Skraćenice kao što su IEEE, SI, ac i dc se ne moraju definisati. U skraćenice koje sadrže i tačke ne treba ubacivati dodatne razmake: pišite "C.N.R.S.", a ne "C. N. R. S." Ne koristite skraćenice u naslovu rada osim ukoliko se apsolutno ne mogu izbeći.

B. *Formatiranje*

Ubacite jedan razmak iza znakova interpunkcije. Koristite nulu ispred decimalne tačke: "0.25", a ne ".25." Koristite "cm^3" umesto "cc." Naznačite dimenzije sa "0.1 cm × 0.2 cm," a ne "0.1 × 0.2 cm^2". Ne korisite zvezdicu umesto znaka množenja: "0.1 * 0.2 cm^2." Kada pišete opseg vrednosti, navedite "7 do 9" ili "7-9." Koristite SI jedinice. Ne preporučuje se korišćenje fusnota u tekstu.

III. Naslov sekcije (npr. Glavni rezultati)

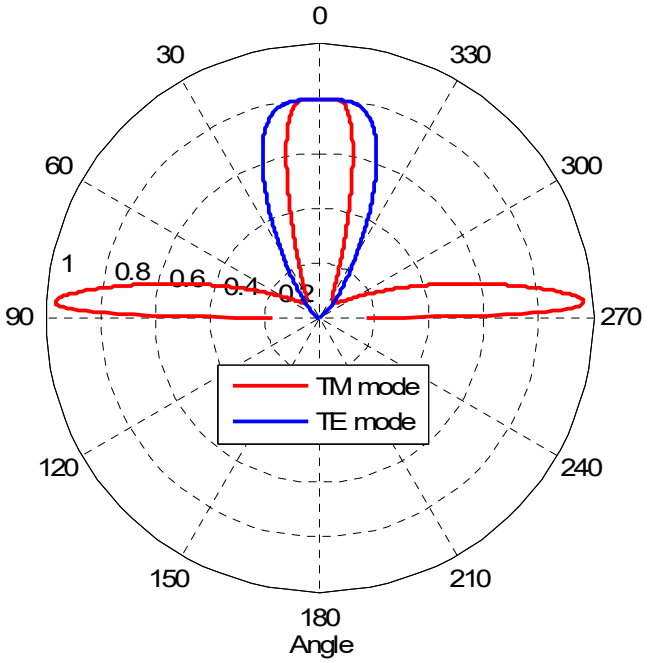
Ukoliko koristite Word, upotrebljavajte ili Microsoft Equation Editor ili dodatak za pisanje jednačina *MathType* (http://www.mathtype.com) rdi unosa jednačina i formula u članak. Ne preporučuje se ugrađeni editor jednačina iz programa Word 2007. NE koristite opciju "Float over text". Numerišite jednačine redom sa brojem jednačine poravnatim sa desnom marginom, kao u (1). Najpre ispišite jednačinu pomoću Equation Editor-a. Onda odaberite stil "Equation". Izvršite interpunkciju jednačine kao da se radi o delu rečenice, u skladu sa sledećim primerom:

$$J\frac{d\omega(t)}{dt}+F\omega(t)=T_e(t)-T_o(t). \qquad (1)$$

Obratite pažnju na to da je pre i posle jednačine ubačen po prazan red. Proverite da li ste definisali sve simbole u jednačini ili pre ili neposredno posle jednačine. Prebacite simbole u kurziv (*T* može biti temperatura, ali T je merna jedinica tesla). U tekstu se pozivajte na "(1)," ne "jed. (1)" niti "jednačina (1)," osim na početku rečenice: "Jednačina (1) je ... ."

Ilustracije moraju biti ubačene u tekst. NE korisite opciju "Float over text". Ne koristite okvire niti "Drawing Canvas". Ispod svake slike mora postojati legenda. Nazivi tabela moraju biti dati neposredno iznad tabele. Koristite odgovarajuće stilove da biste ih formatirali. Primeri ispravno formatiranih slika i tabela su Sl. 1 i Tabela 1.

Slike u boji su prihvatljive za konferenciju ETRAN i autori se ohrabruju da ih koriste. Molimo koristite odgovarajuću rezoluciju za vaše slike (preniska rezolucija dovodi do pikselacije i krzavih ivica, previsoka samo povećava veličinu fajla i ne doprinosi čitljivosti). Naročitu pažnju posvetite slovima i brojevima na slikama. Nikada ne koristite presitne fontove za obeležavanje u okviru slika. Slova i brojevi po uključenju u rukopis moraju biti veličine uporedive sa onima korišćenim u tekstu. Savetuje se korišćenje sanserifnih slova kao što su Arial i Helvetica u slikama radi bolje čitljivosti. Koristite konzistentno isti font i istu veličinu fonta u čitavom rukopisu. Nemojte zaboraviti da obeležite ose na dijagramima. Savetuje se da u tu svrhu koristite reči umesto simbola. Slike, tabele i jednačine mogu imati jednokolonsku ili dvokolonsku širinu.



Sl. 1. Emitansa na rezonantnoj frekvenciji ω=0.6815. Obratite pažnju na to da je "Sl." skraćeno data. Iza broja slike je tačka, a zatim dva razmaka. Veličina fonta je 8 pt, stil "Figure Caption". Za sliku se primenjuje stil "Figure".

Reference navodite u istom nivou s tekstom, dakle ne kao indekse, u četvrtastoj zagradi. Ne koristite "Ref." ili "referenca" osim na početku rečenice: "Referenca [3] pokazuje da...." Nemojte koristiti automatske endnote u Word-u, nego otkucajte listu literature na kraju članka koristeći stil "References".

Nemojte koristiti vertikalno poravnavanje za raspored pasusa na strani, već umesto toga koristite opciju "Top". Nemojte numerisati stranice.

IV. Zaključak

Iako Zaključak može dati sažeti pregled glavnih rezultata članka, nemojte ponavljati apstrakt na ovome mestu. Zaključak može objasniti značaj rada ili predložiti primene i dalji rad na obrađivanoj tematici.

DODATAK

Dodaci, ukoliko su neophodni, daju se neposredno pre Zahvalnice.

ZAHVALNICA

Za sponzorstva i finansiranje treba se zahvaliti ovde. Ovde takođe treba izraziti zahvalnost onima koji su pomogli u radu na izradi rukopisa. Na primer: P. P. želi da se zahvali dr Mitru Mitroviću iz ISMS za korisne diskusije...”

LITERATURA

Reference treba otkucati tekstom veličine 8 pt. Brojevi referenci treba da izlaze ispred samog naziva reference (Hanging Indent), kao u primeru dole (Stil “References”). Brojevi referenci treba da budu na istom nivou kao i tekst reference, unutar četvrtaste zagrade. U svim referencama samo se prezime daje puno, a ime se skraćuje na inicijal i stavlja pre prezimena. Molimo navedite imena *svih* autora; ne koristite “et al”. Ne kombinujte reference: pod jednim brojem može biti samo jedna referenca. Ukoliko postoji URL, možete ga uneti na kraju reference. Uvek pišite pune naslove. Skratite imena časopisa. Primeri različitih tipova referenci (članci u časopisima, knjige, poglavlja u knjigama, patenti itd.) dati su dole.

[1] J. K. Author, “Title of chapter in the book,” in *Book Title*, ch. *x*, sec. *x*, pp. *xxx*–xxx , City of Publisher, Country: Abbrev. of Publisher, year

[2] J. K. Author, *Title of Book, x*th ed. City of Publisher, Country: Abbrev. of Publisher, year.

[3] J. K. Author, “Name of paper,” *Abbrev. Title of Periodical*, vol. *x,* no. *x,* pp. *xxx-xxx,* Abbrev. Month, year.

[4] J. K. Author, “Title of report,” Abbrev. Name of Co., City of Co., Abbrev. State, Rep. *xxx*, year.

[5] Author, “Title of conference presentation,” Proc. Conference title, City, Country, vol. s, pp. xxx-xxx, Date, year.

[6] J. K. Author, “Title of patent,” U.S. Patent *x xxx xxx*, Abbrev. Month, day, year.

[7] J. K. Author, “Title of dissertation,” Ph.D. dissertation, Abbrev. Dept., Abbrev. Univ., City of Univ., Abbrev. State, year.

[8] *Title of Standard*, Standard number, date.

ABSTRACT

Ovde dolazi prevod apstrakta na engleski. Srpski i engleski tekst apstrakta moraju se slagati.

Title in English

Author Names (without affiliations)